

# Инструкция по оформлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы

**Обратите внимание**, у вас должна быть подтвержденная учетная запись на портале «Госуслуги» (ЕСИА). Подробнее о получении подтвержденной учетной записи можно узнать на портале «Госуслуги».

Перейти на Госуслуги

## Шаг 1 – Подача заявления

1

Войдите на портал «Работа России» с использованием подтвержденной учетной записи [Госуслуги \(ЕСИА\)](#).

2

На главной странице личного кабинета в разделе «Мои заявления» нажмите кнопку «Подать заявление».

3

В открывшейся форме [заявления](#) проверьте сведения, переданные из вашей учетной записи Госуслуги на портал «Работа России».

- Если обнаружите некорректную информацию, исправьте сведения на портале «Госуслуги» в вашем [Личном кабинете](#). Убедитесь, что сведения на портале «Госуслуги» представлены правильно, и начните заново заполнять [форму заявления](#) на портале «Работа России».

4

Заполните доступные к изменению [поля](#).

### Важно:

- В блоке «Резюме» прикрепите уже существующее резюме из списка. Если вы не создавали резюме на портале «Работа России», то нажмите кнопку «Создать резюме». Страница создания резюме откроется в новой вкладке. Заполните резюме и нажмите кнопку «Сохранить». Прикрепить резюме к заявлению будет возможно только в статусе «Одобрено/Видно всем», после прохождения успешной модерации.
- В блоке «Место жительства» должно быть указано место регистрации таким же образом, как оно указано в вашем паспорте.
- В блоке «Место оказания услуги» выберите Службу занятости населения. Помните, в дальнейшем вам придется обратиться лично в ту Службу занятости населения, которую вы выберете. Убедитесь, что вам будет удобно до нее добираться.

- Признание безработным возможно только по адресу регистрации, указанному в вашем паспорте. При подаче заявления в Службу занятости не по адресу регистрации вы будете поставлены на учет в качестве ищущего работу без признания безработным.

5

Нажмите кнопку «Отправить заявление».

**Обратите внимание**, обработка вашего заявления займет какое-то время. Вы можете узнать статус вашего заявления на портале «Работа России». Как это сделать – описано в Шаге 2.

## Шаг 2 – Отслеживание заявления









1

Войдите на портал «Работа России» с использованием подтвержденной учетной записи [Госуслуги \(ЕСИА\)](#).

2

Если статус заявления изменился, на главной странице личного кабинета в разделе «Уведомления и события» появится отметка (1) у пункта «Мои заявления».

### Уведомления и события

 Просмотры резюме 1	 Документооборот 1
 Отклики и приглашения 1	 Сообщения 1
 Избранные вакансии 3	 Мои резюме 3
 Автопоиски 2	 Мои заявления 5 <span style="background-color: #e91e63; color: white; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">1</span>

[Создать резюме](#)

3

Нажмите на ссылку «Мои заявления».

4

На открывшейся странице вы сможете ознакомиться с текущим статусом вашего заявления.

### Пояснение по статусам

Статус	Значение
Принято	Ваше обращение поступило в Центр занятости населения.
Зарегистрировано	Центр занятости населения взял в работу ваше заявление и постарается подобрать вам подходящие вакансии. В случае получения вакансий от

Статус	Значение
	<p>Центра занятости населения вам необходимо связаться с указанными в вакансиях работодателями и договориться о собеседовании.</p>
<p>Дозаполнение/ редактирование сведений</p>	<p>Центр занятости населения просит вас обновить сведения, указанные в заявлении. Вам необходимо открыть карточку заявления и внести недостающие сведения в поля, либо внести изменения, если при заполнении вами были указаны по ошибке неправильные сведения. После внесения изменений нажмите кнопку "Отправить заявление".</p>
<p>Запрос сведений</p>	<p>Портал «Работа России» направил в Пенсионный фонд Российской Федерации запрос на получение сведений о вашей трудовой деятельности.</p>
<p>Предложены вакансии</p>	<p>Центр занятости населения подобрал вам вакансии и отправил ваше резюме работодателю. Взаимодействие с работодателем по проведению собеседования вы можете отслеживать в своем личном кабинете в разделе «Отклики и приглашения».</p>
<p>Назначено пособие</p>	<p>Центр занятости населения решил признать вас безработным. Пособие будет рассчитано в соответствии с полученными сведениями и направлено вам для получения выбранным в заявлении способом.</p>
<p>Отказано в пособии</p>	<p>Центр занятости населения отказал в признании вас безработным.</p>
<p>Трудоустроен</p>	<p>Предоставление услуги завершено.</p>
<p>Заявление отозвано</p>	<p>Оказание государственной услуги по содействию в поиске подходящей работы прекращено по вашей инициативе.</p>
<p>Перерегистрация</p>	<p>Центр занятости населения проводит перерегистрацию вас в качестве безработного. На основании принятого решения вам продолжат выплачивать пособие или вы будете сняты с учета.</p>
<p>Снят с учета</p>	<p>Центр занятости населения снял вас с учета в качестве безработного. Причина снятия с учета указана на странице вашего заявления.</p>